



## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside

Código CDS: 34765056112643

Ciclo Escolar: 2023-24

Información de contacto del LEA:

Kristina Jordan

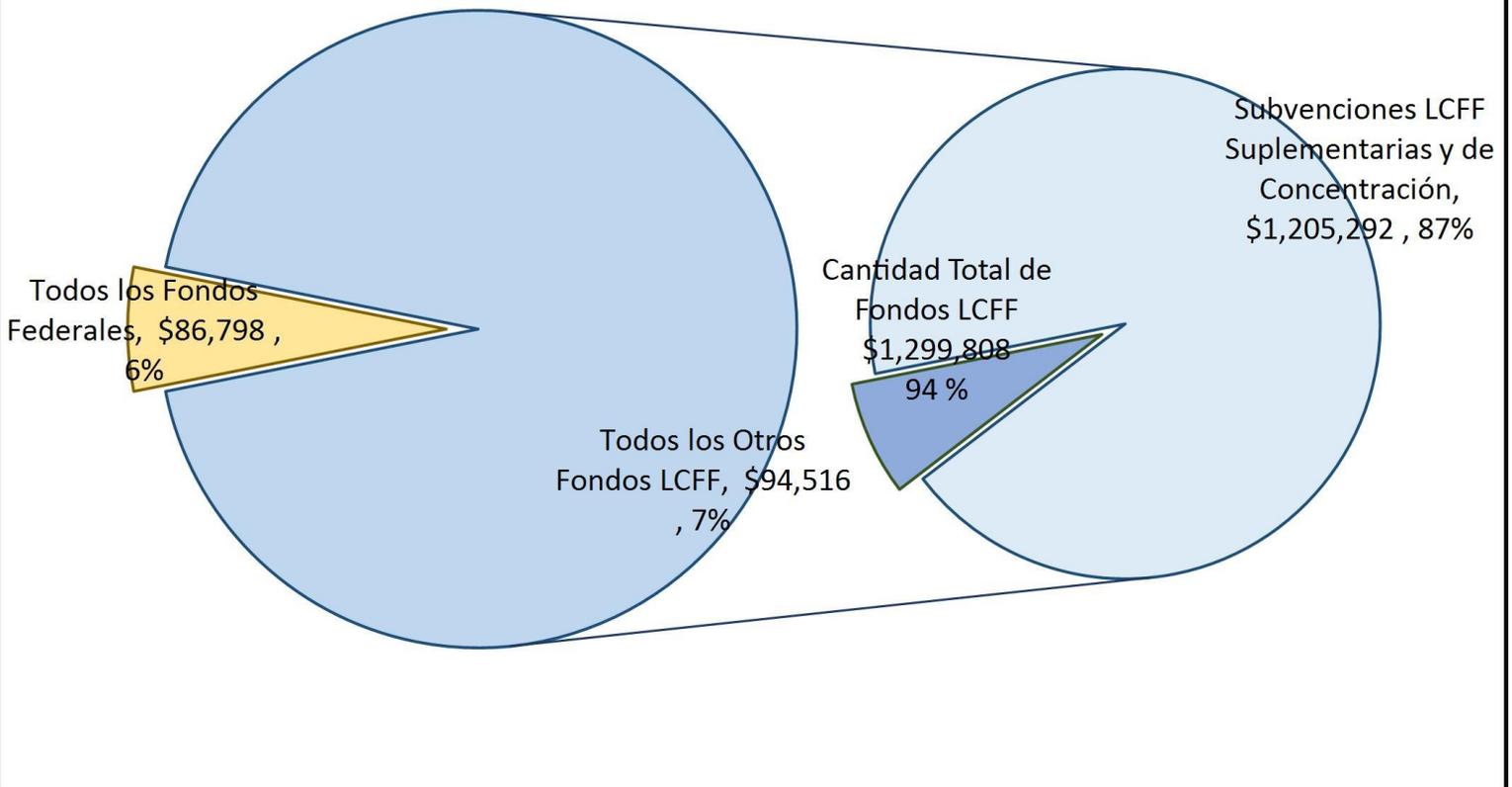
Director del plantel de Eastside

9165661860

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2023-24

## Ingreso Proyecto por Fuente Financiera



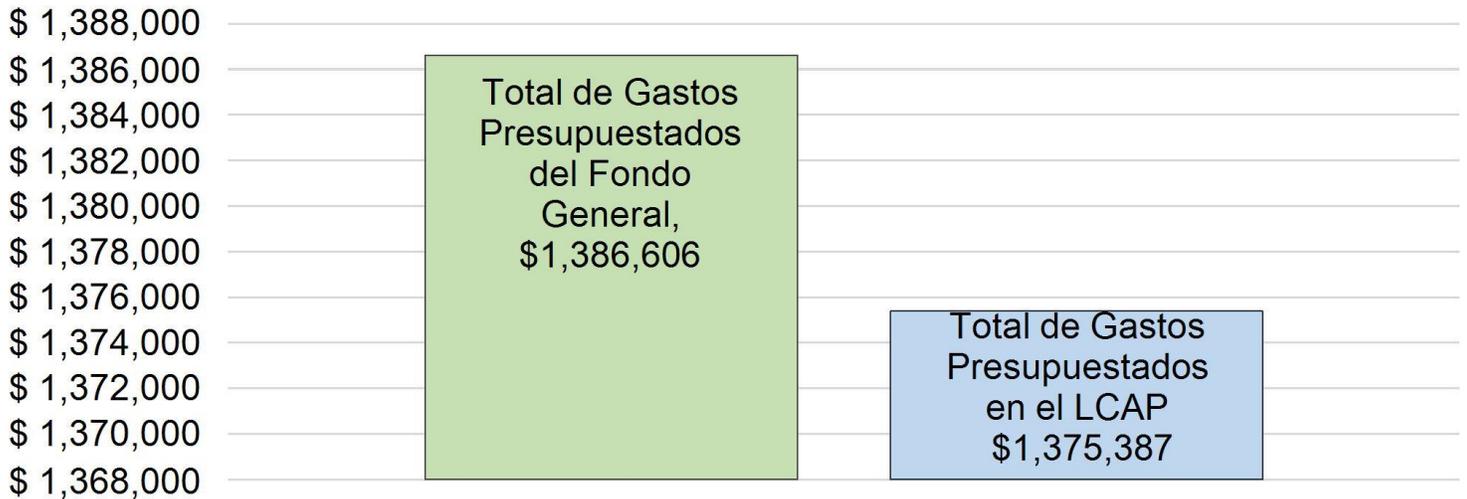
Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside es \$1,386,606, del cual \$1,299,808 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$0 son otros fondos estatales, \$0 son fondos locales y \$86,798 son fondos federales. De los \$1,299,808 en Fondos LCFF, \$1,205,292 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.

## Gastos Presupuestados en el LCAP



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside para el 2023-24. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside planea gastar \$1,386,606 para el ciclo escolar 2023-24. De esa cantidad, \$1,375,387 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$11,219 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

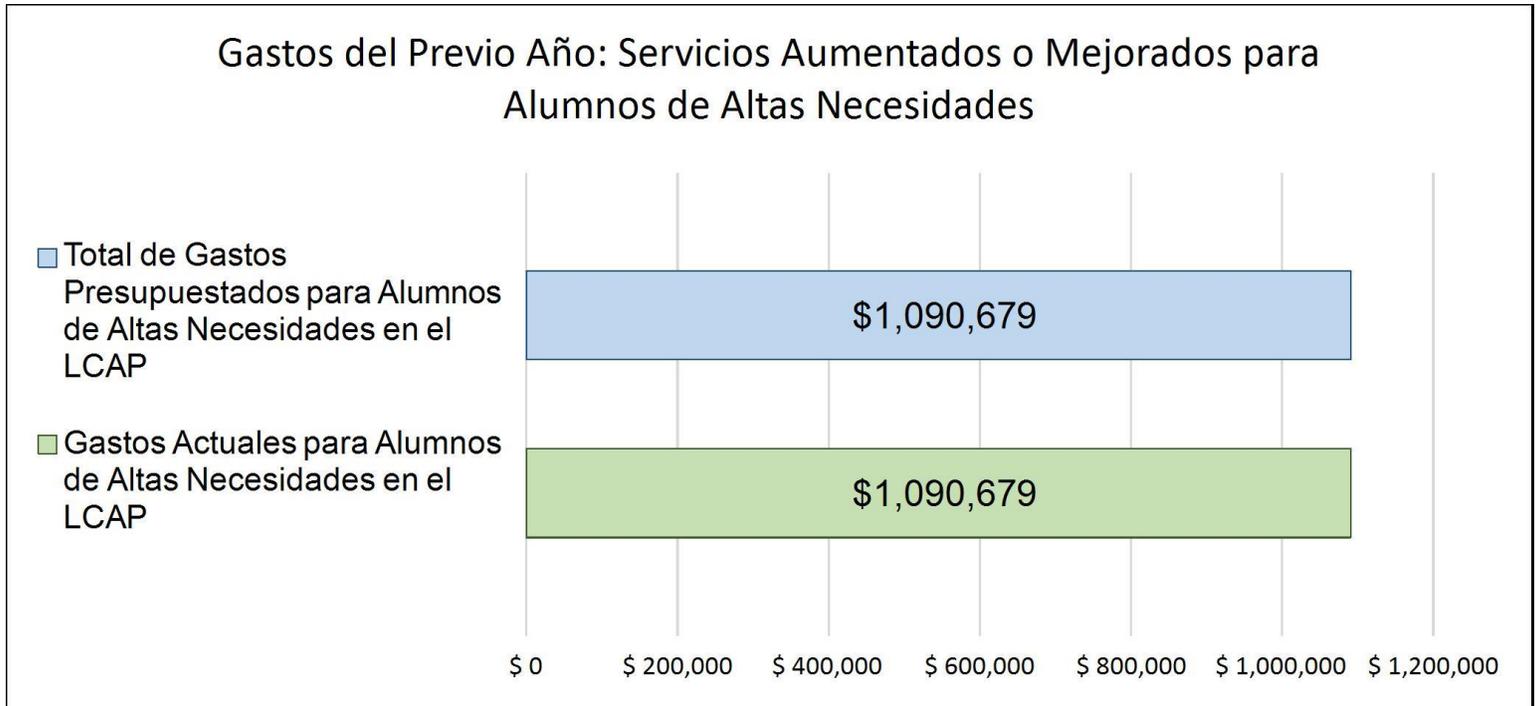
Deportes. Además, costos base (maestros, personal de oficina, educación especial, servicios públicos, gastos generales operativos, etc.) para semiautónomas dependientes que no siempre son identificadas por separado. Los costos base están incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) del Distrito Escolar Unificado (USD, por sus siglas en inglés) de Twin Rivers.

## Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2023-24

En 2023-24, el Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside está proyectando que recibirá \$1,205,292 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside planea gastar \$1,205,292 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

### Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2022-23



Esta gráfica compara lo que el Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2022-23, el Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside presupuestó en su LCAP \$1,090,679 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside en verdad gastó \$1,090,679 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2022-23.



## Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside	Kristina Jordan Director del plantel de Eastside	Kristina.Jordan@twinriversusd.org 9165661860

## Resumen del Plan [2023-24]

### Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

La Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) brinda servicio a 406 alumnos de 7º y 8º año en cuatro planteles separados, 1) Eastside; 2) Frontier; 3) Westside; y 4) Regency Park y los 4 planteles trabajan juntos en una escuela. Estos planteles están ubicados en el Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers en todo el tramo norte geográfico de Sacramento. La demografía actual muestra que nuestra población estudiantil es 14.5% alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) y 12.1% alumnos con discapacidades. Tenemos 72.9% clasificados como desfavorecidos socioeconómicamente, 76.6% almuerzo gratuito/a precio reducido, y 2.96% sin hogar. Nuestro total no duplicado de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) es 77.6%. Los idiomas hablados son español (mayoría), punjabí, ruso, otro idioma que no es inglés, ucraniano, persa, hindí, filipino (tagalo), árabe, y urdu. Nuestra población estudiantil está compuesta de muchos orígenes étnicos, con la mayoría de nuestros alumnos 43.6% identificándose como hispanos/latinos, blancos 27.1%, asiáticos 8.9%, afroamericanos 9.1%, filipinos 2.5%, isleños del Pacífico 0.7%, indios americanos o nativos

de Alaska 0.7% y dos o más razas 5.9%. Nuestros alumnos vienen a nuestra escuela semiautónoma de nuestro propio distrito y comunidades de alrededor.

## Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

De acuerdo a la Interfaz de California del 2022, las artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) están listadas como bajo, disminuyeron significativamente. Tres de los cuatro subgrupos también están listados en la misma categoría. Matemáticas también listado como bajo. Suspensión es alta, aumentó y ausentismo crónico es muy alto. Para el ciclo escolar 2022, los datos de la Interfaz de California, dominio del progreso de estudiantes de inglés ha aumentado.

## Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

La Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) califica para apoyo y mejora identificada adicional (ATSI, por sus siglas en inglés) para los siguientes grupos en el ciclo escolar 2022-2023: estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), sin hogar (HOM, por sus siglas en inglés) y alumnos con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés). Las áreas de preocupación son suspensión, ausentismo crónico, puntajes del Consorcio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y SBAC en matemáticas.

Ausentismo crónico: Muy alto – EL, HOM y SWD

Índice de suspensión: Muy alto - HOM, SWD Mediano- EL

ELA: Muy bajo- SWD

Matemáticas: Muy bajo - SWD

La WPCS continuará supervisando el rendimiento estudiantil para alumnos con discapacidades según mencionado arriba en ELA y matemáticas. También estaremos continuando el uso del programa de normas básicas de ELA de i-Ready. Para mejorar en el área de matemáticas para todos los alumnos de WPCS continuaremos usando los recursos de SWUN Math junto con capacitación de SWUN Math e instrucción adicional extracurricular, además usando el programa IXL para ayudar a abordar las brechas estudiantiles en matemáticas.

La WPCS necesita mejorar su índice de ausentismo crónico. La asistencia estudiantil será registrada en nuestro programa A2A, y apoyos e incentivos adicionales para alumnos serán proporcionados el próximo ciclo escolar para aumentar la asistencia. Además, la WPCS se enfocará en disminuir nuestros índices de suspensión. El índice de suspensión de WPCS está alto en los subgrupos de arriba y para disminuir suspensiones para todos los alumnos, nuestro asesor escolar y GLS continuarán proporcionando aprendizaje social-emocional y estrategias de resolución de conflicto. También continuaremos mejorando nuestro equipo de apoyo estudiantil del Programa “Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva” (PBIS, por sus siglas en inglés) de Nivel 2 para abordar la conducta y ausentismo. Además, habilidades seguras y civiles proporcionarán apoyo adicional a los maestros del salón junto con prácticas restauradoras.

## Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

A través del análisis de nuestros datos y aportación del personal e involucrados, continuaremos con las siguientes áreas de meta:

Meta 1: Permitirles a los alumnos cumplir las expectativas altas y normas básicas comunes estatales

Meta 2: Aprendizaje se extiende más allá del salón

Meta 3: Proporcionar un ambiente seguro y de apoyo para que los alumnos prosperen

Meta 4: Involucrar a familias como una parte integral del proceso de educación.

## Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

### ***Escuelas Identificadas***

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

No corresponde (N/A, por sus siglas en inglés)

***Apoyo para Escuelas Identificadas***

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas eligibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

No corresponde (N/A, por sus siglas en inglés)

***Supervisando y Evaluando Efectividad***

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

No corresponde (N/A, por sus siglas en inglés)

# Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

La Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) está comprometida a la idea que la participación de involucrados significativa es una parte integral de desarrollar un plan estratégico eficaz. Como tal, la WPCS usó varias reuniones y actividades para involucrar a participantes en el proceso del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) incluyendo el diálogo y repaso de metas, datos del distrito, así como acciones y servicios propuestos.

Los siguientes grupos estuvieron activamente involucrados en el desarrollo del LCAP y actualización anual: Consejo del Sitio Escolar, Consejo Asesor para Estudiantes de inglés, maestros, padres y alumnos.

Las reuniones del personal del sitio donde se habló sobre los datos del LCAP:

2022-2023

Eastside - 10/26/22, 1/29/23, 2/8/23

Frontier - 10/12/21 11/6/22, 2/8//23

Regency Park -9/16/22, 11/16/22, 1/29/20

Westside - 9/16/22, 1/18//23, 2/15/23

2022-2023- Reuniones del personal del sitio de WPCS

Reuniones del personal del sitio de WPCS-

9/21/22, 10/26/22, 11/16/22, 12/21/22, 1/18/23, 2/8/23, 2/22/23, 3/8/23, 3/22/23

Todo el personal de WPCS:

2022-2023:

9/22/22: Recopilación de datos en preparación para el LCAP

1/11/23 - Thought Exchange y preparación para la noche de padres del LCAP

2022-2023

12/7/22 – Reunión de renovación de personal mixto

1/18/23 – Participación y datos

2/1/23 - Thought Exchange para maestros

2022-2023

2/1/23 – Thought Exchange del LCAP del Distrito Escolar Unificado de Twin Rivers (TRUSD, por sus siglas en inglés) para maestros

Equipo de liderazgo instructivo

2022-2023

9/14/22 – Repaso de datos del LCAP

11/9/22 - Repaso de datos del LCAP

Reuniones de gobierno:

2022-2023:

10/5/22 – Repaso del LCAP y proceso de recopilación de datos

11/2/22 – Planificación para noche de padres del LCAP y proceso de recopilación de datos

12/7/22 – Repaso de datos de punto de referencia del LCAP

1/11/23 – Diálogo de participación de padres para Thought Exchange

2/1/23 – Se repasaron los datos del día de estudio de campo

2022-2023

1/26/23 – Diálogo sobre datos para días de estudio de campo y servicio comunitario y participación/horas de padres

2/12/23 – Se informó al equipo de gobierno sobre noches de socio educativo del LCAP

2022-2023

8/24/22 – Recopilar datos de la noche de regreso a la escuela y datos de círculos comunitarios necesarios

9/15/22 – Opciones del día de estudio de campo, ideas de servicio comunitario, datos de círculo comunitario necesarios, y diálogo sobre horas de padres

10/13/22 – Diálogo de noche de socio educativo

11/10/22 – Diálogo de recopilación de datos del LCAP

12/15/22- Diálogo de recopilación de datos del LCAP

2/16/22 - Recopilación de datos del LCAP y noche de socio educativo/presentaciones estudiantiles.

Reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés):

2022-2023

10/11/2022 – Repaso del LCAP

12/13/2022 – Repaso de datos

1/17/22 - Thought Exchange

2022-2023

10/18/22 – Repaso del LCAP/Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) de WPCS

12/14/22 – Se repasaron datos del Título 1 - iReady

3/22/23 – Repaso de datos y se compartió la noche de involucrados de Thought Exchange.

Reuniones del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés):

2022-2023

9/12/22- Repaso de datos del Título 1

10/10/22 – Se habló sobre datos del Consorcio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) y Meta 4.

12/12/22 – Repaso de datos del trimestre 1

1/23/20 - LCAP

3/13/20 - Thought Exchange

Aportación de padres

2022-2023

03/01/23 – Noche de padres del LCAP/Thought Exchange de WPCS – Planteles de Regency Park/Westside de WPCS en Regency Park.

03/02/23 – Noche de padres del LCAP/Thought Exchange de WPCS – Planteles de Eastside/Frontier de WPCS en Frontier.

3/20/23 – Noche de padres del LCAP/Thought Exchange de WPCS – Se compartió el enlace de presentación con todos los planteles de WPCS

Thought Exchange para alumnos:

2022-2023

3/3/23 - Westside

3/9/23 - Eastside

3/6/23 Regency Park

3/7/23 - Frontier

2022-2023

3/15/23 - Westside

3/16/23 - Eastside

3/13/23 - Regency Park

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

El resumen de retroalimentación de padres de noches de padres del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) llevadas a cabo el 1 de marzo y 2 de marzo del 2023 en los presentes sitios Eastside, Frontier, Westside y Regency Park para el ciclo escolar 2022-2023.

Meta 1 –

Mantener todos los recursos suplementarios actuales (mencionados en las Acciones) y agregar: instrucción adicional de compañero, metas básicas establecidas de la clase de nuevo ingreso de 6º año, subcontratación de instrucción adicional a la escuela preparatoria, y más experiencias prácticas en ciencia y arte. Capacitación de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) para apoyar no solamente a alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés), pero a todos los alumnos.

#### Meta 2 –

A los padres les gustaron los días de estudio de campo, y excursiones estudiantiles programadas. Lo que les gustaría agregar son más excursiones durante el año, más variedad/opciones para materias optativas y actividades extracurriculares (Star Nova, ciencia, robótica, arte y/o programa de música), más oportunidades para los 4 sitios para reunirse ya sea a través de rallies, asambleas deportivas o educativas, ayudar con oportunidades de servicio comunitario estudiantil, y más ideas para días de estudio de campo incluyendo más opciones del día de estudio de campo en el sitio.

#### Meta 3 –

A los padres les gusta el ambiente cálido proporcionado por los maestros y personal. Les gustaría mantener las presentaciones de este año y les gustaría agregar las siguientes presentaciones: anti-hostigamiento, meditación, prácticas restauradoras, cualquier tema actual (por ejemplo, uso de cigarrillos electrónicos, redes sociales), y más habilidades sociales de apoyo. Se hizo la sugerencia de tener por lo menos 1 asesor/trabajador social en cada sitio y mejores opciones de comida para los alumnos. También les gustaría tomar una versión del sondeo “Healthy Kids” como una manera para medir y comparar los pensamientos de los padres con los de los alumnos. Además, a los padres les gustaría más desarrollo de equipo, conciliación de compañeros y les gustaría ayuda si es posible con el desarrollo de equipo. Para seguridad en el salón y la idea de poner cámaras en los salones en todos los planteles.

#### Meta 4 –

A los padres les gustaría las actividades ofrecidas por sitios de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés). Sin embargo, les gustaría agregar más de lo siguiente: más noches de padres como apoyo y mejora integral (CSI, por sus siglas en inglés)/ciencia, noches de película, presentaciones de tema actual (similar a los alumnos) y presentaciones estudiantiles (danza, o aprendizaje) para actividades en el plantel. En cuanto a la participación de padres están interesados en tener los siguientes eventos con los alumnos/personal: día deportivo de padres contra alumnos, noche de juego de rally de padres y alumnos.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

#### Thought Exchange

2022-2023 ciclo escolar:

Tema común de alumnos/maestros/padres

Opciones de mejor comida/más comida

Asesores escolares/trabajador social escolar de tiempo completo en cada sitio

Importancia de estudios

Thought Exchange: Específico del sitio

Eastside – Las relaciones entre alumnos y maestros son positivas junto con las expectativas para aprendizaje. Las sugerencias para cambio son: más flexibilidad con el currículo, ofrecer capacitación y movimiento en puestos, enfoque adicional en proporcionar consecuencias apropiadas a alumnos para conductas y proporcionar incentivos para aquellos que se comportan. Al personal le gustaría continuar con incentivos del Programa “Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva” (PBIS, por sus siglas en inglés) (vagón woot woot, así como tienda móvil estudiantil) y con los rallies para motivar la moral escolar. Al sitio le gustaría proporcionar opciones estudiantiles para clases de materia optativa, ofrecer actividades/grupos extracurriculares.

Frontier – El sitio proporciona apoyo para alumnos con discapacidades, hace el aprendizaje fácil para los alumnos, a los alumnos les gusta el Programa “Avance Mediante la Determinación Individual” (AVID, por sus siglas en inglés) y el sitio hace bien en entender a los alumnos y ha creado un ambiente familiar. Sugerencias para cambiar proporcionan más instrucción adicional y programas extracurriculares para ayudar a los padres que trabajan.

Regency Park – Se aprecia la comunicación con los padres en relación a la conducta y estudios de los alumnos. Sugerencias para mejora envían a casa más información sobre cómo los padres se pueden involucrar en la escuela e información sobre los requisitos de la escuela: días de estudio de campo, servicio comunitario, y participación de padres. También, ofrecer excursiones y actividades extracurriculares además de las que ya son proporcionadas.

Westside – La educación para los alumnos es importante y los alumnos disfrutan las reuniones y rallies de la escuela semiautónoma. Los alumnos se sienten motivados por los maestros para aprender y quieren trabajar para los incentivos de PBIS en la tienda móvil. A los alumnos y personal les gusta la capacitación de alumnos seguros y civiles para ayudar a abordar el hostigamiento. Las sugerencias para mejora son más oportunidades de formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) para el personal, mejora trabajando en problemas sociales-emocionales de alumnos, así como problemas de uso del cigarrillo electrónico.

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
1	Permitirles a los alumnos cumplir altas expectativas académicas de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) y normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés).

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

La Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) mejoró en los puntajes del Consorcio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) para artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y matemáticas para el ciclo escolar 2018-2019. Para continuar logrando estos puntajes la meta y acciones mencionadas son estrategias para proporcionar el apoyo para que todos los alumnos continúen logrando las altas expectativas académicas de WPCS. La WPCS también mejoró sus puntajes de punto de referencia del distrito en ELA cada trimestre, así como nuestros actuales alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) han crecido en dominio.

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Consorcio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) %cumplido/superada	2018-2019 Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) 66% 2019-2020 - No hay datos de la Evaluación del Logro y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus	2020-2021 No hay datos de la Evaluación del Logro y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) debido a COVID-19	2021-2022 Resultados Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) 50.39%		Consorcio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) Aumentar/mantener 65%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	siglas en inglés) debido a COVID-19				
Consortio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en matemáticas % cumplido/superado	2018-2019 Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) 54% 2019-2020 - No hay datos de la Evaluación del Logro y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) debido a COVID-19	2020-2021 No hay datos de la Evaluación del Logro y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) debido a COVID-19	2021-2022 Resultados 34.79%		Consortio de Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) en matemáticas Aumentar/mantener 55%
Evaluaciones comparativas del distrito en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) Q2 y matemáticas T2	2019-2020 Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) Q2 48% WPCS Matemáticas T2 50%	2021-2022 Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) Q2 54.33% WPCS Matemáticas T2 55.75%	2022-2023 Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) Q2: 46% WPCS ELA Q3: 49.59%		Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) Q2 49% Matemáticas T2 58%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>2020-2021 Datos</p> <p>WPCS ELA Q2 40%</p> <p>WPCS Matemáticas T2 49%</p>		WPCS Matemáticas T2: 55%		
<p>Actuales alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) harán un año de crecimiento en las evaluaciones del dominio del idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés). Los alumnos reclasificados con dominio avanzado del inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) serán supervisados y mantendrán dominio.</p>	<p>2018-2019</p> <p>35.5% progresando al dominio del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés).</p>	<p>2020-2021 Niveles y cantidad de alumnos</p> <p>7º año: "Nivel 1" - 2; "Nivel 2" - 4; "Nivel 3" - 6; y "Nivel 4" - 2.</p> <p>8º año: "Nivel 1" - 2; "Nivel 2" - 4; "Nivel 3" - 7; y "Nivel 4" - 1</p>	<p>2022-2023 Niveles y cantidades de alumnos</p> <p>Estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés)- 38% progresando al dominio del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés)</p> <p>Plantel Eastside</p> <p>22 alumnos de EL</p> <p>"Nivel 1": 6</p> <p>"Nivel 2": 6</p> <p>"Nivel 3": 10</p> <p>"Nivel 4": 0</p> <p>Plantel Frontier</p> <p>13 alumnos de EL</p>		39%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			"Nivel 1": 4 "Nivel 2": 3 "Nivel 3": 5 "Nivel 4": 1  Plantel Regency 18 alumnos de EL "Nivel 1": 5 "Nivel 2": 3 "Nivel 3": 10 "Nivel 4": 0  Plantel Westside 13 alumnos de EL "Nivel 1": 2 "Nivel 2": 4 "Nivel 3": 1 "Nivel 4": 2		
Instrucción adicional - Los alumnos recibiendo instrucción adicional logran crecimiento	2019-2020 Lectura 30% Matemáticas 43%	2021-2022 Lectura 41.2% Matemáticas 56 alumnos participando	2022-2023 Alumnos asistiendo a instrucción adicional de crecimiento típico		Lectura 45% Matemáticas 58%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
típico/prolongado por la evaluación de T2.		en instrucción adicional Trimestre 2.	prolongado en lectura es 40%  Matemáticas: 66 alumnos participaron en instrucción de matemáticas Trimestre 2.		

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Especialista de aprendizaje orientado	Especialista de aprendizaje orientado Fondos S/C \$76,527	\$76,527.00	Sí
1.2	Formación profesional	Formación profesional/conferencias incluyendo formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) del Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (AVID, por sus siglas en inglés). Título 1 \$3,200; basado en el sitio \$5,000	\$8,200.00	No
1.3	Suministros suplementarios	Materiales suplementarios, biblioteca, Project Lead The Way (PLTW), Programa "Avance Mediante la Determinación Individual" (AVID, por	\$158,292.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>sus siglas en inglés), ciencia, enriquecimiento, o cualquier material suplementario tal como agendas estudiantiles, equipo de educación física (PE, por sus siglas en inglés), pedidos del taller de impresión e impresión, agua, libros de texto perdidos, o materiales suplementarios que necesitan los maestros para la instrucción.</p> <p>S/C \$94,562; basados en el sitio \$47,337; Título 1 \$16,393</p>		
<b>1.4</b>	Tecnología	<p>Tecnología, equipo, actualizaciones de cámara, suministros, copiadoras, RISO, laminadoras, etc.</p> <p>S/C \$1,000; basado en el sitio \$10,465; Título 1 \$1,000</p>	\$12,465.00	Sí
<b>1.5</b>	Estipendios y obligaciones adicionales	<p>Obligación adicional, estipendios, apoyo administrativo adicional, maestros líderes (por hora)</p> <p>S/C \$73,849; basado en el sitio \$2,381; Título 1 \$44,283</p>	\$120,513.00	Sí
<b>1.6</b>	AISB	<p>Especialista bilingüe de intervención académica de alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés)/reclasificados con dominio avanzado de inglés (RFEP, por sus siglas en inglés)</p> <p>Título 1 \$13,118</p>	\$13,118.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.7	Disminución de tamaño de clase	Fondos de disminución de tamaño de clase para aumentar el rendimiento estudiantil y formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) adicional y costos de minutos instructivos. S/C \$856,520	\$856,520.00	Sí
1.8	Licencias	Licencias tal como pero no limitado a Newsela, Turn-it in, i-Ready matemáticas y artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) S/C \$18,777; basados en el sitio \$2,514; Título 1 \$1,490	\$22,781.00	Sí
1.9	Instrucción adicional	Instrucción adicional extracurricular	\$0.00	

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

La diferencia en financiamiento para la Meta 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.8, 1.9 limitado a la cantidad de fondos para formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) adicional del personal, tecnología, licencias y suministros. Estos fondos de estas metas fueron designados a la meta 1.7 ya que esta meta superó la cantidad de presupuesto.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Los presupuestos fueron ajustados debido a menor inscripción y reasignados a disminución de tamaño de clase (1.7) Meta y acción 1.1 se gastó menos debido a que el presupuesto de nuestro salario de GLS fue menos de lo que habíamos planeado.

Meta y acción 1.3 se gastó menos por suministros suplementarios debido a que no se continuaron los programas de enriquecimiento extracurricular o no tuvieron inscripción. También, estos fondos fueron reasignados a una meta y acción diferente.

Meta y acción 1.4 (tecnología) se gastó menos porque los fondos fueron reasignados a la meta 1.7 (disminución del tamaño de clase).

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Las acciones para cumplir nuestros resultados medibles están siendo cumplidos para puntos de referencia para matemáticas y artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) e instrucción adicional. Las pruebas de evaluaciones del dominio del idioma inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) que sucedieron en el ciclo escolar 2021-2022 mostraron que nuestros alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés) están creciendo en dominio. Nos fuimos de 35% a 39% que muestra que estamos mejorando año a año. Los resultados del ELPAC del ciclo escolar 2022-2023 estarán disponibles durante el verano, y proporcionarán información en relación al enfoque para alumnos de EL para el ciclo escolar 23-24.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hay cambios planeados en este momento

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
2	Garantizar exposición de preparación universitaria y profesional con experiencias de aprendizaje más allá del salón.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

La intención de los días de estudio de campo y horas de servicio comunitario es darles a nuestros alumnos oportunidades para extender su aprendizaje fuera del salón y ayudar a los alumnos entender que lo que están aprendiendo en la escuela puede ser aplicado en el mundo real. Son dados una oportunidad para ser independientes y tomar responsabilidad de su propia educación por el día a medida que amplían sus horizontes.

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Prueba Preliminar de Aptitud Académica (PSAT, por sus siglas en inglés)	<p>2019-2020</p> <p>Cumplir lectura y escritura basado en evidencia - 56%</p> <p>Cumplir matemáticas basado en evidencia - 28%</p> <p>Cumplir ambos - 25%</p> <p>2020-2021 - No hay pruebas</p>	2021-2022 - No hay pruebas	2022-2023- No hay Pruebas Preliminares de Aptitud Académica (PSAT, por sus siglas en inglés)		<p>Cumplir lectura y escritura basado en evidencia - Aumentar/mantener 55%</p> <p>Cumplir matemáticas basado en evidencia - Aumentar/mantener 30%</p> <p>Cumplir ambos - Aumentar/mantener 25%</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Rúbrica de estudio de campo % cumple/supera y participación 3 fechas de estudio de campo	2019-2020 Estudio de campo Aumentar/mantener participación 95% Cumple/supera punto de referencia 72%  2020-2021 No hay fechas de estudio de campo debido a Covid-19.	Participación - 86.2%  Cumplir/superar - 67.1%	Participación de día de estudio de campo -  Trimestre 1: 82% participación cumplida/superada -  Trimestre 2: 88%% participación cumplió/superó rúbrica (Meta 90%)		Estudio de campo Aumentar/mantener participación 95% Cumple/supera aumentar/mantener 90%
% de alumnos cumpliendo requisitos de servicio comunitario	2019-2020 Trimestre 2 Punto de referencia 34% de alumnos cumplen requisitos de servicio comunitario de 10 horas o más para el Trimestre 2  2020-2021 No hay horas de servicio comunitario debido a Covid-19.	29.8% de alumnos cumplieron requisitos de servicio comunitario de 10 horas o más para el Trimestre 2.	Servicio comunitario 53.8% de alumnos cumplen requisitos para el Trimestre 2.		43% de alumnos cumplen requisitos de servicio comunitario para el Trimestre 2.

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Excursiones	Excursiones para días de estudio de campo, premio, estudios, y excursiones del Programa "Avance Mediante la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés) (entrada, costo del camión, y cualquier otro costo involucrado en el viaje) S/C \$4,000; basado en el sitio \$5,000	\$9,000.00	Sí
2.2	Asambleas/extracurricular	Asambleas, oradores invitados, acuerdos de servicio para extender/enriquecer los estudios o exploración profesional. Enriquecimiento extracurricular a través de clubs estudiantiles, integrando las artes y ciencias, Project Lead The Way (PLTW), liderazgo, y cualquier otro club considerado apropiado a las necesidades de los sitios y deseos de los alumnos. Basado en el sitio \$4,000; Título 1 \$5,000	\$9,000.00	No
2.3		Combinado con 2.2		
2.4	Administrativo	Necesidades de la administración incluyendo, pero no limitado a, bocadillos durante reuniones, millaje a otros planteles, gastos de envío, y cualquier material necesario para reuniones involucrando al personal pero no a los padres. Basado en el sitio \$6,600	\$6,600.00	No

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todos los sitios participaron activamente en excursiones (2.1), mejorando la oportunidad para aprendizaje extendido más allá del salón, también participaron en asambleas (2.2) en prevención de hostigamiento. Los alumnos escogidos para el Consejo de Liderazgo de Superintendentes fueron transportados a la oficina del distrito para mejorar las habilidades de liderazgo. Se proporcionó transportación por un administrador (2.4), y los alumnos fueron ofrecidos instrucción adicional, actividades de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM, por sus siglas en inglés) para proporcionar más enriquecimiento (2.3)

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Meta y acción 2.1 se gastó menos en excursiones debido a una excursión cancelada. No hubo suficiente dotación de personal y acompañantes para supervisión.

Meta y acción 2.2 se gastó de más en asambleas porque originalmente presupuestamos con restricciones de covid. Como las restricciones de covid fueron eliminadas asistimos y tuvimos más asambleas para mejorar el aprendizaje de los alumnos.

Meta y acción 2.3 se gastó de más para enriquecimiento extracurricular debido a que no hubo dotación de personal y no hubo participación estudiantil.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

La participación del día de estudio de campo aumentó a medida que las restricciones en el año anterior, debido a COVID- 19, ya no estaban en vigencia. Los alumnos tuvieron más oportunidades para explorar opciones profesionales.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Meta 2.3 actualmente no tiene financiamiento asignado para enriquecimiento extracurricular ya que estamos anticipando menor inscripción. Hemos combinado la meta 2.2 y 2.3 para que los alumnos sigan teniendo oportunidades para programas de enriquecimiento.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
3	Proporcionar un ambiente seguro y de apoyo para que los alumnos prosperen.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Los padres/tutores, alumnos, maestros expresaron su agradecimiento a través de Thought Exchange y las noches del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés), y ver los beneficios del apoyo de un asesor escolar/trabajadores sociales escolares para cumplir las necesidades sociales/emocionales de los alumnos y motivar un ambiente positivo con prácticas restauradoras.

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Participación en grupos de asesoría - # de alumnos siendo apoyados por el asesor escolar/trabajador social escolar para el Trimestre 2	<p>2019-2020 para el Trimestre 2</p> <p># de alumnos en grupos = 165</p> <p># de alumno en individual = 36</p> <p># sesiones de grupo = 349</p> <p># reuniones individuales = 375</p> <p>2020-2021 para el Trimestre 2</p>	<p>2021-2022 para el Trimestre 2</p> <p># cantidad total de participantes = 237</p> <p># de alumnos en grupos = 181</p> <p># de alumnos en individual = 37</p> <p># sesiones de grupo = 554</p> <p># reuniones individuales = 520</p>	<p>2022-2023 para el Trimestre 2</p> <p># de alumnos siendo apoyados por el asesor escolar/trabajador social escolar para el Trimestre 2, mantener/superar</p> <p># de alumnos en grupos = 187 total</p> <p># de alumno en individual = 38 total</p> <p># sesiones de grupo = 195 sesiones</p>		<p>Mantener/aumentar las siguientes cantidades:</p> <p># de alumnos en grupos = 165</p> <p># de alumno en individual = 36</p> <p># sesiones de grupo = 349</p> <p># sesiones individuales = 375</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	# de alumnos en grupos = 166 # de alumno en individual = 24 # sesiones de grupo = 461 # reuniones individuales = 393		# reuniones individuales = 244 reuniones individuales		
Índice de asistencia	2019-2020 Punto de referencia 97.12%	2021-2022 92.24% (18 de abril del 2022)	2022-2023 94.53% 19 de abril del 2023		Mantener/superar 97.3%
Índice de suspensión	2019-2020 Punto de referencia - 5.2%	2021-2022 8.53% (18 de abril del 2022)	2022-2023 10.02% 19 de abril del 2023		Disminuir/mantener 3.4%
Sondeo "Healthy Kids" de California	2019-2020 Punto de referencia de 6 indicadores clave Conexión escolar - 58% Participación significativa - 30%	2021-2022 Conexión escolar = 58% Participación significativa = 26.5%	2022-2023 Conexión escolar - 80% Esforzarse en el trabajo escolar (participación significativa) - 80%		Aumentar/mantener conexión escolar - 64% Aumentar/disminuir participación significativa - 36%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>Percepción de escuela segura - 58%</p> <p>Disminuir acoso/hostigamiento - 41%</p> <p>Disminuir rumores/mentiras malas - 48%</p> <p>Aumentar habilidades de adaptación para disminuir tristeza crónica y desesperanza - 38%</p> <p>2020-2021 Un resultado de indicador clave debido a Covid-19 y aprendizaje a distancia</p> <p>Aumentar habilidades de adaptación para disminuir la tristeza crónica y desesperanza - 43%</p>	<p>Percepción de escuela segura = 57.5%</p> <p>Disminuir experiencias de acoso/hostigamiento = 37%</p> <p>Disminuir rumores/mentiras malas = 36.5%</p> <p>Aumentar habilidades de adaptación para disminuir tristeza crónica y desesperanza = 38%</p>	<p>Percepción de escuela segura - 57%</p> <p>Disminuir acoso/hostigamiento - 40%</p> <p>Disminuir rumores/mentiras malas - 40%</p> <p>Aumentar habilidades de adaptación para disminuir tristeza crónica y desesperanza - 29%</p>		<p>Aumentar/mantener percepción de escuela segura - 64%</p> <p>Disminuir acoso/hostigamiento - 36%</p> <p>Disminuir rumores/mentiras malas - 42%</p> <p>Aumentar habilidades de adaptación para disminuir tristeza crónica y desesperanza - 37%</p>
Participación en habilidades de prácticas restauradoras del personal	<p>2020-2021 Punto de referencia</p> <p># de reuniones comunitarias llevadas a cabo en los salones.</p>	<p>Reuniones comunitarias de septiembre del 2021 - abril del 2022 = 99</p>	<p>Punto de referencia de prácticas restauradoras '22 - '23</p> <p># de reuniones comunitarias llevadas</p>		<p>Del 20-21, crecimiento del punto de referencia en implementación por 3% anual.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	# de reuniones restauradoras.	Reuniones restauradoras de septiembre del 2021 - abril del 2022 = 60	a cabo en los salones = 55 # de reuniones restauradoras = 43		

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	Trabajador social/asesor	Apoyo de trabajador social/asesor para apoyos estudiantiles para habilidades de la vida, anti-hostigamiento, recursos comunitarios, intervención de crisis, apoyo académico en asesoría por dotación de personal con planes de éxito académico, intervenciones, y reconocimiento de estrategias. S/C \$69,325	\$69,325.00	Sí
3.2	Obligación adicional del patio/seguridad del sitio/Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (PBIS, por sus siglas en inglés)	Obligación adicional del patio/supervisión/mejorar la seguridad a través de servicios, capacitación, o materiales/equipo (incluyendo cámaras y equipo de vigilancia) e incentivos del Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (PBIS, por sus siglas en inglés) o cualquier incentivo escolar. S/C \$10,732	\$10,732.00	Sí

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Meta 3.1 La Escuela Frontier no pudo llenar el puesto del trabajador social escolar. Para la meta 3.2 la supervisión adicional tomó más tiempo para contratar de lo esperado.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

3.1 - No se llenó el puesto de trabajador social escolar. 3.2 - Obligación adicional del patio para garantizar la seguridad y supervisión de todos los alumnos.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

3.1 El asesor escolar y trabajador social escolar aborda las necesidades sociales-emocionales de los alumnos. Ayuda a analizar los datos, datos del sondeo de clima, sondeo "Healthy Kids" de California, impartir currículo basado en evidencia en prevención de hostigamiento.

3.2 Obligación adicional del patio para garantizar la seguridad y supervisión de todos los alumnos. Usando el Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (PBIS, por sus siglas en inglés), más prácticas restauradoras y motivando conductas positivas, la meta es disminuir principales conductas y suspensiones. Los servicios de seguridad tal como cámaras adicionales permitieron supervisión adicional y disminuyeron conductas.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hay cambios en este momento.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
4	Aumentar la participación de padres de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés).

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

La investigación muestra que la participación de padres/tutores en la escuela tiene un impacto positivo en el proceso educativo de un alumno.

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
# de horas de padres completadas para el trimestre 2	2019-2020 Para el Trimestre 2, 7% de los padres completaron 11-20+ horas  2020-2021 No hay horas de padres completadas debido a Covid-19	Para el Trimestre 2, .5% de padres completaron 11-20+ horas	51% de los padres completaron 11-20 horas para el Trimestre 1 Trimestre 2 Meta es 60%		Para el Trimestre 2, 13% de padres completan 11 a 20+ horas.
La participación familiar en eventos familiares y/o clases	2019-2020	Noche de regreso a la escuela - 39.4% de padres participaron.	Noche de regreso a la escuela - 40% de padres participaron en persona		Noche de regreso a la escuela 75% Aumentar/mantener

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>Noche de regreso a la escuela 75% Aumentar/mantener</p> <p>Noche del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) 7.5% punto de referencia</p> <p>Visita domiciliaria - Necesita datos de punto de referencia.</p> <p>2020-2021</p> <p>Noche de regreso a la escuela 31%</p> <p>Noche del LCAP 1 de los padres</p> <p>Visita domiciliaria - No hay fecha de datos recopilados después de que se entregó el LCAP.</p>	<p>(Asistencia de Zoom y en vivo)</p> <p>Noche del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) - 1.03% de padres participaron.</p> <p>Visita domiciliaria - 62.1%</p>	<p>Noche de socio educativo de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) - 0% de padres participaron.</p> <p>Visita domiciliaria - sucediendo a finales de mayo (No hay datos en este momento)</p> <p>Punto de referencia + 10%</p>		<p>Noche del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) 40% Aumentar/mantener</p> <p>Visita domiciliaria - Aumentar punto de referencia por 10%.</p>

## Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
4.1		Combinado con 4.2		

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
4.2	Eventos familiares/comunicación a familias	Eventos familiares, clases de crianza, oportunidades para voluntarios, eventos patrocinados por la escuela, y reconocimiento. Bocadillos para reuniones involucrando a padres; comunicación a través de reuniones en persona, boletines informativos, web, teléfono, correo electrónico, y otro para traducir para familias de alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés).  Título 1 \$2,314	\$2,314.00	No

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Se ofrecieron más oportunidades para participación de padres en persona comparado al año anterior con restricciones de COVID-19. Los padres también tuvieron oportunidades para donar artículos de incentivo al vagón Woot Woot, así como el carrito móvil para obtener horas de padres. Los padres parecieron preferir oportunidades para donar artículos a lo largo del tiempo.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Los padres solicitaron más oportunidades para reuniones en persona, pero la asistencia de todos modos fue baja. En vez, los costos fueron usados en comunicación familiar.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Hubo más oportunidades para la participación de padres ya sea en zoom o en persona. La noche de regreso a la escuela tuvo el mayor porcentaje de reunión en persona. Los padres no asistieron a la noche del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Los padres contestaron el thought exchange debido a que se envió en comunicación del portal de padres, en lugar de venir y dialogar y contestar el thought exchange en persona.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hay cambios planeados en este momento

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2023-24]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
\$1,205,292	\$132,264

## Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
29.09%	0.00%	\$0.00	29.09%

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

## Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Meta 1: Permitirles a los alumnos cumplir altas expectativas académicas de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) y normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés)

Acciones:

- 1.1 – Especialista de orientación y aprendizaje
- 1.2 – Formación profesional
- 1.3 – Suministros suplementarios
- 1.4 - Tecnología
- 1.5 – Estipendios y obligaciones adicionales
- 1.6 - AISB – únicamente estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés)
- 1.7 – Disminución del tamaño de clase
- 1.8 - Licencias
- 1.9 – Instrucción adicional

Las acciones en la Meta 1 apoyan el rendimiento estudiantil de jóvenes de crianza, estudiantes de inglés y de bajo ingreso proporcionando servicios de instrucción adicional extracurriculares, material suplementario y licencias para programas en el salón y en instrucción adicional. Los maestros son proporcionados financiamiento para formación profesional para apoyar el aprendizaje estudiantil incluyendo capacitación de aprendizaje social-emocional (SEL, por sus siglas en inglés). El especialista de aprendizaje orientado (GLS, por sus siglas en inglés) apoya a los alumnos no duplicados con necesidades sociales/emocionales y asesoría académica, así como los directores de la WPCS proporcionando datos y formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) al personal cuando sea necesario.

Meta 2: Garantizar exposición de preparación universitaria y profesional con experiencias de aprendizaje más allá del salón

Acciones:

2.1 – Excursiones

2.2 – Asambleas

2.3 – Extracurricular

2.4 – Administración

Las acciones en la Meta 2 exponen a los jóvenes de crianza, estudiantes de inglés y alumnos de bajo ingreso a oportunidades de aprendizaje fuera del ambiente del salón, a través de días de estudio de campo y servicio comunitario. La intención de los días de estudio de campo y horas de servicio comunitario es dar a los alumnos un entendimiento de que el aprendizaje en la escuela puede ser aplicado en el mundo real. Son dados una oportunidad para ser independientes y tomar responsabilidad de su propia educación por el día a medida que amplían sus horizontes. Además, las excursiones ayudan a alumnos no duplicados en proporcionar visitas a institutos de educación superior y universidades locales en el área.

Meta 3: Proporcionar un ambiente seguro y de apoyo para que los alumnos prosperen

Acciones:

3.1 – Trabajador social/asesor

3.2 – Obligación adicional del patio

3.3 – Servicios de seguridad

3.4 – Programa “Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva” (PBIS, por sus siglas en inglés)

Las acciones en la Meta 3 reflejan que los padres/tutores, alumnos y maestros expresaron su agradecimiento a través de Thought Exchange y noches del LCAP de WPCS, y ver los beneficios del apoyo de un asesor escolar/trabajadores sociales escolares para cumplir las necesidades sociales/emocionales de los alumnos no duplicados y motivar un ambiente positivo con prácticas restauradoras. El PBIS proporciona una manera positiva para ser parte de la comunidad de aprendizaje.

Meta 4: Aumentar la participación de padres de WPCS

Acciones:

4.1 - Comunicación a familias

4.2 - Eventos familiares

Las acciones en la Meta 4 apoyan la investigación que muestra que la participación de los padres/tutores tiene un impacto positivo en el proceso educativo de todos los alumnos. Todos los padres/tutores (incluyendo jóvenes de crianza, tutores, estudiantes de inglés y bajo ingreso) son motivados para apoyar a su hijo al dar de su tiempo, asistiendo a conferencias de padres/tutores/maestros/alumnos y eventos

a nivel escolar incluyendo noche de regreso a la escuela, noche del LCAP de socios educativos, y visitas domiciliarias. Se proporciona traducción en eventos informativos para nuestras familias de estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés).

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

Meta 1: Permitirles a los alumnos cumplir las altas expectativas académicas de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside y normas básicas comunes estatales. Se proporciona la formación profesional en iniciativas clave a través de comunidades de aprendizaje profesional (PLC's, por sus siglas en inglés), evaluaciones basadas en normas básicas comunes estatales (CCSS, por sus siglas en inglés), mejores prácticas instructivas, primera instrucción de alta calidad, y otros medios para garantizar mayor desempeño académico para todos los alumnos, con un énfasis en alumnos no duplicados. La Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) continuará la implementación de comunidades de aprendizaje profesional (PLCs) y formación profesional posterior, así como la colaboración, y análisis de datos que resulta del sistema. Para alumnos de bajo ingreso y grupos estudiantiles no duplicados específicos, se proporcionará capacitación y servicios para mejorar el acceso estudiantil, inscripción y éxito en cursos rigurosos, y otros indicadores de éxito académico. Los fondos continuarán siendo gastados en un equipo de apoyo instructivo para mejorar la instrucción en toda la WPCS. Con las demandas de normas básicas, y la necesidad para aumentar el rendimiento estudiantil a nivel escolar, el equipo de apoyo instructivo continuará ejemplificando clases, proporcionando retroalimentación a maestros, enseñando en conjunto, y apoyando la formación profesional para mejorar el aprendizaje de alumnos no duplicados. Las intervenciones están disponibles para los alumnos antes, durante y después de la escuela. Estos son proporcionados por el personal certificado para ayudar a los alumnos lograr sus metas. El reconocimiento estudiantil motiva y refuerza el esfuerzo y rendimiento. Para aumentar el ambiente de ir a la universidad en nuestra escuela a través de actividades actuales y significativas, WPCS continuará proporcionando y ampliando servicios con un énfasis en alumnos no duplicados. Los alumnos son proporcionados con oportunidades para participar en varias actividades de enriquecimiento tal como Project Lead the Way, Programa "Avance Mediante la Determinación Individual" (AVID, por sus siglas en inglés), y otras áreas académicas relacionadas. Los fondos son usados para adquirir materiales y suministros suplementarios, junto con formación profesional descrita arriba. Las estrategias de aprendizaje del siglo veintiuno mejoran los estudios a través de programas tal como licencias de iReady de artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y matemáticas. La tecnología apoya los proyectos futuros de aprendizaje digital y mantenimiento del equipo es importante a este aprendizaje. La WPCS fortalece a los alumnos de la escuela secundaria a través de nuestras experiencias del programa de escuela semiautónoma. El personal recibe estipendios para organizar, coordinar y dirigir estas oportunidades adicionales, así como supervisar el progreso, crecimiento y necesidades estudiantiles en estudios, conducta y asistencia. El apoyo administrativo adicional permite que se mantenga al corriente nuestros registros para supervisar el impacto. La investigación muestra que los alumnos que están involucrados en la escuela tienen un mayor índice de asistencia y por lo tanto tienen una mayor oportunidad para aprender. Esto lleva a un mayor rendimiento.

Meta 2: Garantizar exposición a preparación universitaria y profesional con experiencias de aprendizaje más allá del salón. Reconocemos que muchos de los alumnos han tenido oportunidades mínimas para cultivar conocimiento de experiencia. Nuestra escuela semiautónoma proporciona días de estudio de campo y conexiones de exploración comunitaria como parte de nuestro programa. En el pasado, las familias

fueron responsables por proporcionar la experiencia de estudio de campo. Con una alta cantidad de alumnos no duplicados no pudiendo recibir apoyo familiar para esto, hemos agregado excursiones de estudio a nivel escolar y financiado la entrada, así como el transporte. También financiamos oportunidades adicionales a nivel escolar a través de excursiones, asambleas, oradores invitados para mejorar la exposición y aumentar el aprendizaje. Suplementamos los estudios y exploración profesional con estas experiencias adicionales. Habrá enriquecimiento extracurricular a través de clubs, integrando las artes, ciencia y habilidades de estudio. Todas las actividades están abiertas a cada alumno, pero estarán dedicadas a darles a nuestros alumnos no duplicados acceso a oportunidades enriquecidas de idioma y mayor conocimiento de experiencia. La investigación muestra que los alumnos que están más activos e involucrados en la escuela se desempeñan mejor académicamente.

Meta 3: Proporcionar un ambiente seguro y de apoyo para que los alumnos prosperen. Los involucrados continuaron reforzando la necesidad para que cada plantel tenga un personal certificado de servicios del personal estudiantil tal como un asesor escolar o trabajador social para fortalecer áreas de necesidad tal como habilidades de la vida, anti-hostigamiento, resolución de conflicto, recursos comunitarios, intervención de crisis y aprendizaje social-emocional. El apoyo se aumentará a través de asambleas, oradores invitados y estrategias de reconocimiento en estas áreas. Las prácticas restauradoras proporcionan un fundamento de estrategias de aprendizaje social-emocional. La capacitación adicional, supervisión, materiales y equipo garantizan el mantenimiento de ambientes de escuela segura. La investigación muestra que los alumnos que se sienten seguros en la escuela muestran índices más altos de rendimiento académico. El personal estudiantil de la Escuela Semiautónoma Preparatoria Westside (WPCS, por sus siglas en inglés) proporciona apoyo académico en asesoría a través de planes de éxito académico, intervenciones y estrategias de reconocimiento a todos los alumnos, con un énfasis en alumnos no duplicados. Tienen acceso al personal estudiantil, con uno en cada plantel, cuando están experimentando dificultades cumpliendo las normas rigurosas. Esto proporciona apoyo por la dotación de personal principal. La consulta y colaboración entre alumnos, personal y familias crea un plan con metas específicas para permitir el éxito.

Meta 4: Involucrar a familias como una parte integral del proceso educativo. La WPCS proporciona oportunidades de participación para los padres. La comunicación es una parte clave de crear asociaciones eficaces entre las familias y escuela. Nuestros involucrados les dieron prioridad a varias estrategias mejoradas para contactarse con todas las familias tal como nuestro sitio web, reuniones en persona, llamadas telefónicas, clases de crianza y eventos familiares. Aunque la comunicación y participación en eventos están abiertos a todos, se hará un énfasis para contactarnos para incluir a familias que pueda ser que no tengan acceso debido a barreras del idioma y/o financieras. Las oportunidades para ser voluntarios son accesibles a todas nuestras familias incluyendo financiando la entrada, transporte u otras cuotas relacionadas para familias de alumnos no duplicados. Los servicios de traducción se hacen disponibles a las familias de nuestros estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) y alumnos reclasificados con dominio avanzado de inglés (RFEP, por sus siglas en inglés). Los padres son motivados a estar activamente involucrados en todos los aspectos de la educación de su hijo. Tienen varias oportunidades para ser voluntarios de varias maneras. La investigación por Epstein confirma la necesidad de fortalecer conexiones familiares e incluir a los padres para tomar decisiones, apoyo para crianza y rendimiento académico.

Debido a que nuestro porcentaje de alumnos no duplicados proyectado es 76.28%, nuestros programas son a nivel escolar y benefician a todos los alumnos. Los alumnos no duplicados reciben prioridad en programas que tienen disponibilidad limitada.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Se está usando el financiamiento agregado adicional de concentración para los puestos de asesor y especialista de aprendizaje orientado según está descrito en el manual de dotación de personal de recursos humanos (HR, por sus siglas en inglés).

<b>Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación</b>	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	None	Only 1 school
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	None	Only 1 school

## Tabla con Total de Gastos para 2023-24

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$1,205,292.00		\$83,297.00	\$86,798.00	\$1,375,387.00	\$1,146,735.00	\$228,652.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Especialista de aprendizaje orientado		\$76,527.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$76,527.00
1	1.2	Formación profesional			\$0.00	\$5,000.00	\$3,200.00	\$8,200.00
1	1.3	Suministros suplementarios		\$94,562.00	\$0.00	\$47,337.00	\$16,393.00	\$158,292.00
1	1.4	Tecnología		\$1,000.00	\$0.00	\$10,465.00	\$1,000.00	\$12,465.00
1	1.5	Estipendios y obligaciones adicionales		\$73,849.00	\$0.00	\$2,381.00	\$44,283.00	\$120,513.00
1	1.6	AISB	Alumnos del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$13,118.00	\$13,118.00
1	1.7	Disminución de tamaño de clase		\$856,520.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$856,520.00
1	1.8	Licencias		\$18,777.00	\$0.00	\$2,514.00	\$1,490.00	\$22,781.00
1	1.9	Instrucción adicional		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2	2.1	Excursiones		\$4,000.00	\$0.00	\$5,000.00	\$0.00	\$9,000.00
2	2.2	Asambleas/extracurricular		\$0.00	\$0.00	\$4,000.00	\$5,000.00	\$9,000.00
2	2.3							
2	2.4	Administrativo		\$0.00	\$0.00	\$6,600.00	\$0.00	\$6,600.00
3	3.1	Trabajador social/asesor		\$69,325.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$69,325.00
3	3.2	Obligación adicional del patio/seguridad del sitio/Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (PBIS, por sus siglas en inglés)		\$10,732.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,732.00
3	3.3							

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
3	3.4			\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4	4.1							
4	4.2	Eventos familiares/comunicación a familias		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,314.00	\$2,314.00

## Tablas con Gastos Contribuyentes para 2023-24

1. Subvención Base LCFF Projectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Projectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
\$4,143,600	\$1,205,292	29.09%	0.00%	29.09%	\$1,205,292.00	0.00%	29.09 %	<b>Total:</b>	\$1,205,292.00
								<b>Total a Nivel del LEA:</b>	\$0.00
								<b>Total Limitado:</b>	\$0.00
								<b>Total a Nivel Escolar:</b>	\$1,205,292.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.1	Especialista de aprendizaje orientado	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$76,527.00	
1	1.3	Suministros suplementarios	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$94,562.00	
1	1.4	Tecnología	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$1,000.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.5	Estipendios y obligaciones adicionales	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$73,849.00	
1	1.7	Disminución de tamaño de clase	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$856,520.00	
1	1.8	Licencias	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$18,777.00	
2	2.1	Excursiones	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$4,000.00	
3	3.1	Trabajador social/asesor	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$69,325.00	
3	3.2	Obligación adicional del patio/seguridad del sitio/Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (PBIS, por sus siglas en inglés)	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$10,732.00	

## Tabla de Actualización Anual para 2022-23

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
<b>Totales</b>	\$1,310,088.00	\$1,243,293.61

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	Especialista de aprendizaje orientado	Sí	\$71,994.00	\$67,338.97
1	1.2	Formación profesional	Sí	\$11,471.00	\$9,380.00
1	1.3	Suministros suplementarios	Sí	\$106,718.00	\$80,445.27
1	1.4	Tecnología	Sí	\$18,945.00	\$8,108.77
1	1.5	Estipendios y obligaciones adicionales	Sí	\$68,344.00	\$68,583.97
1	1.6	AISB	Sí	\$10,476.00	\$5,181.24
1	1.7	Disminución de tamaño de clase	Sí	\$728,878.00	\$752,596.76
1	1.8	Licencias	Sí	\$5,908.00	\$2,050.00
1	1.9	Instrucción adicional	Sí	\$22,182.00	\$14,745.21

<b>2</b>	<b>2.1</b>	Excursiones	Sí	\$28,000.00	\$10,848.26
<b>2</b>	<b>2.2</b>	Asambleas		\$0.00	\$11,695.40
<b>2</b>	<b>2.3</b>	Extracurricular	No	\$4,547.00	\$10,300.00
<b>2</b>	<b>2.4</b>	Administrativo	Sí	\$4,965.00	\$6,641.82
<b>3</b>	<b>3.1</b>	Trabajadores sociales/asesor	Sí	\$214,225.00	\$174,654.46
<b>3</b>	<b>3.2</b>	Obligación adicional del patio	Sí	\$11,145.00	\$18,223.48
<b>3</b>	<b>3.3</b>	Servicios de seguridad		\$0.00	0
<b>3</b>	<b>3.4</b>	Programa "Apoyos e Intervenciones para la Conducta Positiva" (PBIS, por sus siglas en inglés)		\$0.00	0
<b>4</b>	<b>4.1</b>	Comunicación a familias	Sí	\$250.00	\$2,500.00
<b>4</b>	<b>4.2</b>	Eventos familiares	No	\$2,040.00	\$0

## Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2022-23

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
\$1,090,679.00	\$1,112,927.00	\$1,090,679.00	\$22,248.00	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.1	Especialista de aprendizaje orientado	Sí	\$71,994.00	\$67,338.97		
1	1.2	Formación profesional	Sí	\$6,450.00	\$9,150.00		
1	1.3	Suministros suplementarios	Sí	\$48,573.00	\$41,960.98		
1	1.4	Tecnología	Sí	\$7,000.00	\$7,746.83		
1	1.5	Estipendios y obligaciones adicionales	Sí	\$55,978.00	\$60,602.95		
1	1.6	AISB	Sí	\$10,476.00	\$0		
1	1.7	Disminución de tamaño de clase	Sí	\$728,878.00	\$752,596.76		
1	1.8	Licencias	Sí	\$2,308.00	\$2050.00		
1	1.9	Instrucción adicional	Sí	\$4,000.00	\$5,800		
2	2.1	Excursiones	Sí	\$23,000.00	\$9,641.43		
2	2.2	Administrativo	Sí	\$500.00	\$3,543.77		
3	3.1	Trabajadores sociales/asesor	Sí	\$146,375.00	\$114,812.23		

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
3	3.2	Obligación adicional del patio	Sí	\$7,145.00	\$12,935.08		
4	4.1	Comunicación a familias	Sí	\$250.00	\$2,500.00		

**Tabla de Sobrante LCFF para 2022-23**

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
\$4,575,500	\$1,090,679.00	0.00%	23.84%	\$1,090,679.00	0.00%	23.84%	\$0.00	0.00%

# Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

*Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en [lcff@cde.ca.gov](mailto:lcff@cde.ca.gov).*

## Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
  - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
  - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC 52064(b)(7)*).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

## Resumen del Plan

### Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

### Requisitos e Instrucciones

**Información General** – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

**Reflexiones: Éxitos** – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

**Reflexiones: Necesidad Identificada** – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

**Puntos Destacados del LCAP** – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

**Apoyo y Mejoramiento Comprensivo** – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

## Participación de Compañeros Educativos

### Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influenció las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

# Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

## **Plan de Rendición de Cuentas con Control Local:**

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

**Indicador 1:** “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

**Indicador 2:** “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

**Indicador 3:** “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

## Metas y Acciones

### Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

## Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

### **Metas de Enfoque**

**Descripción de Meta:** La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

### **Meta General**

**Descripción de Meta:** Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

## **Meta de Mantenimiento de Progreso**

**Descripción de Meta:** Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

## **Metas Requeridas**

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2023-24, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

**Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

**Criterio de escuelas de desempeño inferior:** El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

### **Midiendo y Reportando Resultados:**

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2022-23. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2022–23.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2023–24.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22</b> o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de

desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

**Acciones:** Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

**Acciones para Estudiantes del Inglés:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC Sección 306*, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

**Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

### **Análisis de Meta:**

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

## **Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos**

### **Propósito**

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

### **Requisitos e Instrucciones**

**Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

**Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento):** Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC* Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

**Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 *CCR* Sección 15496(a)(7).

**Sobrante LCFF — Porcentaje:** Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

**Sobrante LCFF — Dólar:** Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

**Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

**Descripciones Requeridas:**

**Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.**

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

**Principalmente Orientada y Efectiva:** Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

**COE y Escuela Semiautónomas:** Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

### Únicamente para Distritos Escolares:

#### Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

**Porcentaje sin Duplicación > 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

**Porcentaje sin Duplicación < 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

#### Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

**Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”**

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

**Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.**

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en EC Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

## Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2023-24, 2023-24 será el próximo Año LCAP y 2022-23 será el Año LCAP actual.

## Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
  - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
  - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
  - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).

- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
  - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

## Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

## Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

## Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma Limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
  - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

## Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

## Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

### Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
  - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
  - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

### Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
  - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
  - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
  - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

### **Tabla de Sobrante LCFF**

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
  - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
  - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
  - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California  
enero de 2022